

Die **Björn Schulz Stiftung** bietet Unterstützung für lebensverkürzend erkrankte Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und ihre Familien. Sie fördert, errichtet und betreibt an unterschiedlichen Standorten auf die Begleitung und Versorgung der Familien abgestimmte ambulante und stationäre Einrichtungen bzw. Leistungsangebote.

Im **Kinderhospiz Sonnenhof** finden 12 Gäste, von der Geburt bis zu einem Alter von 27 Jahren, mit ihren Familien einen Ort der Entlastung und Stärkung, auch mehrmals im Jahr. Wir begleiten die Familien in Krisensituationen, in der letzten Lebensphase der/des Erkrankten und in der Zeit der Trauer.

Für unseren Standort in Berlin suchen wir ab sofort einen

# Fundraising Manager\*/in

**In dieser Funktion sind Sie direkt der Geschäftsleitung Stiftungskommunikation unterstellt**

## **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption und Umsetzung von postalischen Mailings
- Zielgruppenorientierte Pflege und Beziehungsarbeit von bestehenden und neu zu gewinnenden Fundraisingkontakten (offline wie online)
- Neugewinnung und Betreuung von Spendern
- Entwicklung von Maßnahmen zur Spendergewinnung und Spenderbindung
- Begleitung und Besuch von Veranstaltungen in- und extern
- Konzeption und Weiterentwicklung von Fundraising-Publikationen zur Öffentlichkeitsarbeit
- Erarbeitung von Auswertungen und Analysen
- Key User für unser Fundraisingtool

## **Ihre Fähigkeiten und Erfahrungen**

- Sie haben ein relevantes Studium abgeschlossen oder verfügen über eine Ausbildung sowie mehrjährige Berufserfahrung im Fundraising und/oder Marketing Idealerweise waren Sie bereits mehrere Jahre im Fundraising für Non-Profit-Organisationen tätig
- Sie können sich mit den Zielen der Zielsetzung der Björn Schulz Stiftung identifizieren
- Sie haben bereits mit unterschiedlichen Fundraisingtools gearbeitet.
- Sie sind erfahren in der Konzeption und Umsetzung von postalischen Mailings an verschiedene Spendergruppen
- Sie verfügen über Erfahrung in der Text- und Bildredaktion.
- Ihre Arbeitsweise ist strukturiert und sorgfältig und Sie verfügen über praxiserprobte Kenntnisse im Projektmanagement
- Sie sind kommunikationsstark und lösungsorientiert und schätzen die Zusammenarbeit im Team
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, Umgang mit CRM-Systemen sowie cms Kenntnisse (typo 3) runden Ihr Profil ab

## **Was wir bieten:**

- Eine vielseitige Aufgabe mit viel Gestaltungsraum.
- 160 engagierte und begeisterungsfähige Mitarbeiter
- Eine attraktive Vergütung
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten

**Wenn Sie Freude daran haben**, mit Tatendrang an der Weiterentwicklung der Björn Schulz Stiftung mitzuwirken, einen Job in einem teamfreundlichen Umfeld und langfristige Perspektiven suchen, dann passen Sie zu uns.

**Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen.**

## **Ihr Ansprechpartner:**

Daniela Herzig  
(Geschäftsleitung Stiftungskommunikation)

Björn Schulz Stiftung  
Wilhelm-Wolff-Straße 38  
13156 Berlin

030 / 398 99 843

Weitere Informationen unter:  
[www.bjoern-schulz-stiftung.de](http://www.bjoern-schulz-stiftung.de)

## **Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige  
Bewerbung bis zum 28.02.2019!  
Diese richten Sie bitte per Mail an:

[bewerbungen@bjoern-schulz-stiftung.de](mailto:bewerbungen@bjoern-schulz-stiftung.de)